

Jaarverslag 2023

Cliëntenraden Kwadrantgroep



Toelichting

Voor u ligt het jaarverslag van vele cliëntenraden die binnen de Kwadrantgroep actief zijn. Hierin geven zij o.a. aan waarmee zij in 2023 bezig zijn geweest, hoe het overleg met de locatie- en/of regiomanager plaatsvond en op welke manier contact wordt onderhouden met de achterban.

Aan dit gezamenlijk jaarverslag 2023 werkten de volgende cliëntenraden mee:

Inhoud



| | |
|---|----|
| Cliëntenraad De Stelp, Hollum Ameland..... | 3 |
| Cliëntenraad Talma Hûs, Feanwâlden..... | 5 |
| Cliëntenraad Talma Hoeve, Feanwâlden..... | 7 |
| Cliëntenraad Brugchelencamp, De Westereen | 10 |
| Cliëntenraad Dongeraheem, Dokkum..... | 12 |
| Cliëntenraad De Skûle, Metslawier | 15 |



| | |
|--|----|
| Cliëntenraad Nij Statelan en IenhoarnState, Menaam | 17 |
| Cliëntenraad Skilhiem en Petterhústerstate, Stiens | 19 |
| Cliëntenraad Vlieland ZT en WZ..... | 21 |
| Cliëntenraad St. Jozef..... | 23 |



De Friese Wouden
wonen welzijn zorg

| | |
|---|----|
| Cliëntenraad Tytsjerksteradiel, Burgum..... | 25 |
| Cliëntenraad Haersmahiem, Buitenpost | 28 |
| Cliëntenraad 't Suyderhuys, Surhuisterveen..... | 30 |



| | |
|--|----|
| Cliëntenraad KwadrantGroep Huishoudelijke Hulp | 32 |
|--|----|



| | |
|--|----|
| Cliëntenraad ZorgThuis Kwadrantgroep | 34 |
|--|----|

Clëntenraad De Stelp, Hollum Ameland

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Akkie Bakker (1 juni 2016)
- Roelf Korvemaker (1 januari 2019)
- Janke de Boer (1 juni 2016)
- Ieke Rippen (1 april 2022)
- Dieke Frantzen (1 september 2022)
- Helma Kolk (1 juni 2016)
- Margriet Rinzema (1 juni 2017)
- Nel Wijnberg (1 juni 2016)
- Willy de Boer (1 november 2019)

2. Vergaderingen 2023

De cliëntenraad vergadert normaliter 9 x per jaar. In 2023 vergaderden we 10 keer met het management. De transitie manager, tevens projectleider voor Ameland en Vlieland, en zijn opvolgster manager, waren bij elke vergadering aanwezig. De cliëntenraad wordt door hem/haar over verschillende zaken op de hoogte gehouden.

Vaste agendapunten zijn:

- Mededelingen cliëntenraad
- Mededelingen management
- Stand van zaken vervangende nieuwbouw van de Stelp
- Financiële verslaglegging

Vaste ingekomen stukken zijn:

- Van de bestuursafdeling
- Stukken van de Centrale Cliëntenraad KwadrantGroep NW-Friesland

Geregeld is een lid of zijn er meerdere leden aanwezig op een andere vergadering

De vergaderingen die zoal door hen zijn bezocht:

- Voorlichting keuze maaltijdaanbieder
- Klankbordgroep
- Voorzittersoverleg
- Interieurcommissie

3. Contact met de achterban

Het contact met de bewoners en cliënten onderhouden we in 2023 op de volgende wijze:

- Familieavonden
- Vrijwilligersbijeenkomsten
- Bezoek (nieuwe) bewoners
- Mietbringer (mededelingen CR)
- Bezoek in tweetallen op de verschillende afdelingen
- Deelname aan bijeenkomsten in de Stelp

4. Behandelde onderwerpen waar advies over is uitgebracht in 2023

- Inrichting van de nieuwbouw van de Stelp
- Selectieproces eten en drinken
- Instemmingsadvies bij aanstelling nieuwe manager
- Instemmingsadvies eiwit verrijkt voedsel
- Ongevraagd advies ondersteuning manager voor nieuwbouw

- Ongevraagd advies Secretariële ondersteuning nieuwe manager
- Instemmingsadvies Uitbesteden van de was

Bijzondere initiatieven vanuit de cliëntenraad

- Cursus van het breincollectief voor de cliëntenraad, het management en de voltallige interieurcommissie
- Bezoek van de cliëntenraad aan de escaperoom in Leeuwarden
- Cursus medezeggenschap bij de LOC door nieuwe secretaris

5. Zaken die (verder) zijn besproken in 2023:

- 60 jaar de Stelp
- Audit specialisten ouderen geneeskunde
- Corona
- Escaperoom
- Facilitair bedrijf
- Geestelijke verzorging
- Herdenkingsdienst
- Invoering informele zorg in de weekenden bij de koffieronde, warme maaltijd en koffieschenken, Welzijn vervult geen weekend diensten meer
- Jaarplanning de stelp
- Kwaliteitsjaarplan 2023
- Medezeggenschapsregeling
- Nazorg helikoptervlucht
- Nieuwe inzichten rondom de zorg
- Palliatieve en terminale zorg
- Rol van de ondersteuner
- Soep tegen betaling
- Val- en medicatie incidenten
- Visie op ambulante nachtzorg
- Voeding/ meerkeuze maaltijden en al dan niet keuze voor Vega producten
- Vrijwilligersbeleid/ participatie familie bij zorgverlening
- Zittingsdata leden CR
- Afschalen zorg en slimmer werken
- Bewegingsgerichte zorg
- Eigen folder en welkomstbrief
- Evaluatie faciliteringsregeling
- Familiebijeenkomst
- Helpende plus
- Huisregels
- Klachtenrapportage en MIC-meldingen
- Kwaliteitsverslag 2022
- Mietbringer
- Nieuwbouw en terreininrichting
- Nieuwsbrief de Stelp
- Persoonsgerichte zorg
- Situatie welzijn/voortgang coördinator
- Tertiaal financiële informatie
- Vervanging/sollicitatie manager
- Vijf vragenwijzer
- Zorgalarmering

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt:

| Naam | Cr-lid sinds | |
|--------------------|--------------|--|
| Mevr. A. Bakker | 01-06-2016 | |
| Dhr. R. Korvemaker | 01-01-2019 | |
| Mevr. J. de Boer | 01-06-2016 | |
| Mevr. H. Kolk | 01-06-2016 | |
| Mevr. M. Rinzema | 01-06-2017 | |
| Mevr. N. Wijnberg | 01-06-2016 | |
| Mevr. W. de Boer | 01-11-2019 | |
| Dhr. I. Rispen | 01-04-2022 | |
| Mevr. D. Frantzen | 01-09-2022 | |

Clëntenraad Talma Hûs, Feanwâlden

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Theun Woudwijk, voorzitter - Wieke Mulder (secretaris)
 - AEde van der Beek - Greetje van der Leest
 - Elske Wietse - Janni Scholler
- Marjan Boersma-van der Lei is notulist en Annet van der Zee is ondersteuner van de cliëntenraad Talma Hus.

2. Vergaderingen 2023

- De cliëntenraad vergadert om de 6 weken en in 2023 was dit 8 keer.
De (interim) manager WMZ is elke vergadering ca. 1 uur aanwezig. De raad wordt door haar/hem van verschillende zaken op de hoogte gehouden, de informatievoorziening verloopt prima en is open.

Vaste agendapunten zijn:

- Notulen van de vorige vergadering
- Overleg met de manager Wonen met Zorg met punten die van tevoren worden aangeleverd.
- Terugkoppeling CCR-vergaderingen
- Terugkoppeling Raad van Bestuur
- Terugkoppeling van leden die bijeenkomsten, vergaderingen en of in werkgroepen hebben deelgenomen
- Lopende projecten
- Regio afstemming Dantumadiel/Tytsjerksteradiel (informeel regio-overleg)
- Besprekpunten van de cliëntenraad, adviezen, familieavond, medezeggenschap en verdere aandachtspunten
- Actielijst

Vaste ingekomen stukken zijn:

- Alle mail van CCR, regio-overleg en RvB
- Interne mail over relevante zaken die bewoners Talma Hûs betreffen
- Nieuwsbrieven LOC
- Van de bestuurstafel

De cliëntenraad is betrokken bij de volgende projecten:

- Inventarisatie leefmilieus "samen voor een mooie dag"
- Vacatures
- Eten en drinken
- Familiebijeenkomsten/ huiskamergesprekken
- Voorgang haalbaarheidsonderzoek Bouw/Verbouw Talma Hus en Talmahoeve
- Thema Geestelijke Verzorging
- Jaarplan 2023

- Medezeggenschapsregeling cliëntenraden

Op 15 september 2023 heeft de cliëntenraad een heisessie gehad o.l.v. Theo van Ooij van het LOC, om ons kennis en vaardigheden te leren rondom adviesvorming.

De vergaderingen zijn bezocht door verschillende gasten, zoals:

- Vertrouwenspersoon cliënten: de heer Maarten Bloem
Onderwerp: kennismaking en uitleg over de wet Zorg en Dwang.
- Manager Facilitair: Dorien Lemstra
Onderwerp: Facilitaire zaken Talma Hus breed
- Regelmatig contact en overleg met de regiomanager A. Jorritsma

3. Contact achterban

Het contact met de bewoners en cliënten onderhielden we in 2023 op de volgende wijze:

- I.v.m. project Eten en Drinken zijn er leden van de cliëntenraad op de huiskamers geweest en gepolst hoe de smaakbeleving is van de cliënten.
- Met Pasen zijn er boeketten bloemen gebracht naar de huiskamers voor de bewoners.
- Vragen en zorg uitspreken van familie over de personeelsbezetting en vraag over rapportage in Carenzorgt. Deze zorgen hebben we gedeeld met de locatiemanager en hij heeft persoonlijk contact gezocht met de betreffende families.
- Aanwezig bij de Talma dag op 8 juni 2023

4. Advisering

Op de volgende onderwerpen is advies uitgebracht door de cliëntenraad:

- Verzoek om instemming cliëntenraad over het voorgenomen besluit over de inrichting de Boarch als bakengroep.
- Medezeggenschapsregeling cliëntenraden 2023/2024 (instemming verleend)

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden, zijn:

- Dierenweide
- Financiën
- Wet Zorg en Dwang
- Kwaliteitsgelden (meepraten als CR)
- Onroerend goed en ontwikkelingen
- Projectgroep Eten en Drinken
- Projectgroep Geestelijke Verzorging

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt:

| Naam | 1 ^e keer herkiesbaar | Aftredend |
|--------------------------|---------------------------------|------------|
| Th. Woudwijk, voorzitter | | 01-02-2026 |
| AE. van der Beek | 01-02-2024 | |
| W. Mulder, secretaris | 01-01-2025 | |
| E. Wietses | 01-09-2026 | |
| G. van der Leest | 01-09-2026 | |
| J. Scholler | 01-06-2027 | |

We namen in 2023 afscheid van H. Opperdijk en we verwelkomden Janni Scholler.

Clëntenraad Talma Hoeve, Feanwâlden

Voorwoord

Het jaar 2023 is voor de cliëntenraad van Talma Hoeve een betrekkelijk rustig jaar geweest. Het jaar werd vooral gekenmerkt door de zoektocht naar nieuwe leden, de gebruikelijke overleggen en een aantal al langer lopende kwesties. De raad stelt opnieuw vast dat een goede en duidelijke communicatie van groot belang is voor haar werk. Over de communicatie vanuit Talma Hoeve is de raad over het algemeen tevreden. De communicatie vanuit de RvB is vaak onduidelijk, ontbreekt of komt te laat. De communicatie vanuit de CCR laat nog steeds te wensen over.

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Dhr. L. de Blécourt (voorzitter)
- Dhr. T. van der Meulen (secretaris)
- Dhr. J. Peterson
- Mevr. C. (Coba) Dorenbos
- Mevr. G. (Greetje) Visser

Begin van dit jaar hebben de voorzitter, secretaris en een lid aangegeven om na de zomer te vertrekken, maar vanwege de krapte in het ledenbestand, hebben zij besloten aan te blijven tot en met het eerste kwartaal 2024.

Het werk van de cliëntenraad is omvangrijk en moeilijk als je het serieus en professioneel wilt aanpakken. Om nieuwe leden te vinden, zal de KwadrantGroep de Cliëntenraden serieus moeten nemen in de communicatie, het leveren van faciliteiten en ondersteuning om leden te motiveren en behouden. Dat is wat in 2023 nog steeds gemist wordt.

2. Vergaderingen en informatie 2023

- In 2023 is acht keer met de raad vergaderd.
- De manager wonen met Zorg is tijdens de gehele vergadertijd aanwezig, tenzij dit niet gewenst is en de raad apart wil overleggen. De uitwisseling van informatie en samenwerking is open en goed.
- Op uitnodiging waren in februari dhr. Bijsterbosch, verantwoordelijk voor de facilitaire dienst, en dhr. Roos voor visie op eten/ drinken/ horeca, aanwezig.
- Besproken is de zelfevaluatie m.b.t. het functioneren van de cliëntenraad.
- Op verzoek van de raad heeft de heer Nuijens, (RvB, de raad geïnformeerd over planvorming vervangende nieuwbouw Talma hoeve. Gesproken werd verder over problemen bij het gebruik IC door cliëntenraden en de medezeggenschapsregeling CCR.

Vaste agendapunten in 2023 waren:

- Check actiepunten/ besluitenlijst
- Lopende zaken binnen Talma Hoeve
- Werving nieuwe leden

Vaste ingekomen stukken in 2023:

- Voorzittersoverleg
- Agenda's en verslagen van de centrale cliëntenraad
- Verslagen regio-overleg Dantumadiel +Tytsjerksteradiel

- Verslagen bewonersraad
- MIC (meldingen incidenten Cliënten)

Andere vergaderingen

Leden van de cliëntenraad zijn verder aanwezig geweest bij de volgende overleggen:

- 15-03/13-09-23 Cliëntenraden Tytsjerksteradiel – Dantumadiel
- 23-03-23 Basiscursus medezeggenschap
- 05-04-23 Bijeenkomst eten en drinken
- 22-05/19-10-23 Werkgroep medezeggenschapsregeling
- 22-05/20-11-23 Regionaal netwerk cliëntenraden Friesland
- 04-09-23 Werkgroep medezeggenschapsregeling met RvB en CCR
- 27-11-23 Jaarlijks overleg regiomanager
- 25-09-23 Ouderzorg van de Toekomst
- 22-03/ 25-09-23 Voorzittersoverleg cliëntenraden

3. Contacten achterban

Het contact met de bewoners en familie, onderhield de raad in 2023 op de volgende wijze:

- Per kwartaal brengt de cliëntenraad een nieuwsbrief uit over haar werkzaamheden ter verantwoording en informatie aan de bewoners.
- De bewonersraad overlegt tweemaal per jaar. Zij bestaat uit bewoners, de manager WMZ en een lid van de cliëntenraad.
- De voedingsgroep
- Nieuwe bewoners gaat de cliëntenraad langs met een presentje en praatje.
- De Kerstattentie.

4. Advisering

De cliëntenraad heeft diverse adviseringsaanvragen ontvangen. Op de volgende onderwerpen is positief geadviseerd door de cliëntenraad:

- Het voeren van vogels door bewoners (onder restrictie).

Op de volgende onderwerpen is negatief of nog niet, geadviseerd door de cliëntenraad:

- Medezeggenschapsregeling WMCZ 2018 CCR
- De faciliteitenregeling CR en CCR.

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die in 2023 meerdere malen op de agenda stonden, zijn:

Voorzittersoverleg

- In het voorzittersoverleg is door de cliëntenraad m.n. aandacht gevraagd voor een evaluatie van de nieuwe managementstructuur en de communicatie vanuit de CCR.
- Regio-overleg Dantumadiel

Tijdens het regio overleg is er vooral aandacht geweest voor uitwisseling/samenwerking op diverse aandachtsgebieden.

- De doorstart van de voedingsgroep Talma hoeve
- De voortgang van herontwikkeling locatie Talma Hoeve en Talm Hus.

- Behoudens wat summiere informatie heeft de raad opnieuw moeten constateren dat de Informatievoorziening en het betrekken van de raad bij de plannen ver onder de maat blijven.
- De faciliteitenregeling CR en CCR

- Vermelden van privacygevoelige informatie op het declaratieformulier cliëntenraden
- Werving nieuwe leden cliëntenraad Talma Hoeve
- Vertegenwoordiging CR in de CCR
- Nieuwe leverancier voedselvoorziening
- Aanvullen Medezeggenschapsregeling WMCZ 2018 CCR

De cliëntenraad is initiatiefnemer geweest voor de oprichting van de wekgroep WMCZ 2018. In een langdurig traject, met steun van het LOC en de cliëntenraad ondersteuner is de Raad van Bestuur ervan overtuigd dat er een herziening moest komen voor de huidige regeling. Eind 2023 is er een overeenkomst tot stand gekomen en kan er getekend worden door alle cliëntenraden en de Centrale Clientenraad.

Overige zaken die zijn besproken:

- Voeding
- Wervingscampagne nieuwe cliëntenraadsleden
- Communicatie CCR
- Kennismakingsgesprek met nieuwe leden, de heren B. Overbeek, E. Hoekstra en E. De Vries
- Kerstattentie bewoners

6. Rooster van aftreden per eind 2023

| Naam | Functie | 1 ^e keer herkiesbaar | Aftredend |
|-----------------------------------|------------|---------------------------------|----------------|
| Dhr. J (Jemke) Peterson | Lid | Oktober 2019 | Oktober 2023 |
| Dhr. S.T. (Tjeerd) van der Meulen | Secretaris | Februari 2023 | Februari 2027 |
| Dhr. L. (Lucas) de Blécourt | Voorzitter | Juni 2023 | Juni 2027 |
| Mevr. C. (Coba) Dorenbos | Lid | Januari 2026 | Januari 2030 |
| Mevr. G. (Greetje) Visser | Lid | December 2026 | December 2030 |
| Dhr. B (Berry) Overbeek | Lid | Juni 2027 | Juni 2031 |
| Dhr. E. (Elle) Hoekstra | Lid | September 2027 | September 2031 |

Mutaties cliëntenraad 2023:

- Mevrouw G. (Greetje) Visser is in oktober 2023 afgetreden
- De heer B. (Berry) Overbeek is in juni 2023 toegetreden
- De heer E. (Elle) Hoekstra is in september 2023 toegetreden
- Per eind 2023 waren er nog steeds vacatures.

Cliëntenraad Brughelencamp, De Westereen

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- mevr. N. Kamminga Voorzitter
- mevr. W. Hoekstra
- mevr. C. Marinus
- dhr. E.G. Kijlstra bewoner intramuraal

2. Vergaderingen 2023

- De cliëntenraad vergadert 1 x per maand. In 2023 vergaderden we 10 keer.
- De regiomanager/ teamcoach is elke vergadering ca. 1 uur aanwezig. De raad wordt door haar van verschillende zaken op de hoogte gehouden, de informatievoorziening verloopt prima en is open.

Vaste agendapunten zijn:

- Mededelingen
- Notulen vorige Cliëntenraad vergadering
- Huiskamergesprekken
- Financiën
- Overzicht val-medicatie incidenten
- Functioneren Cliëntenraad
- Copy de Brug (bewonersblad)

Vaste ingekomen stukken zijn:

- Verslagen centrale cliëntenraad
- Verslagen 'Van de Bestuurstafel'
- LOC nieuwsbrief
- Verslag regio cliëntenraden

Geregeld is een lid of zijn er meerdere leden aanwezig op een andere vergadering, o.a.:

- Voorzittersoverleg
- Regiobijeenkomst

De vergaderingen zijn bezocht door verschillende gasten, zoals op:

- 26-01-23 dhr. F Atema en dhr. J.J. Bouman, CR ZorgThuis
- 14-12-23 Dorien Lemstra; facilitair, bemensing receptie, verwarming
- 14-12-23 Theun Woudwijk, CCR

3. Contact achterban

Het contact met de bewoners en cliënten onderhouden we in 2023 op de volgende wijze:

- Aanwezig bij familiediner 't Hofke
- Aanwezig bij herdenkingsbijeenkomst
- Aanwezig bij Kerstdiner
- Aanwezig bij wintermarkt
- Huiskamergesprekken
- Aanwezig bij maaltijd
- Aanwezig bij activiteit

4. Advisering

Op de volgende onderwerpen is positief geadviseerd door de cliëntenraad:

- Bemensing receptie
- Aankoop foto's gangen

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden, zijn:

- Klimaatbeheersing
- Airco Hofjes
- Kwaliteit maaltijden, bediening in het restaurant
- Scholing CR-leden (teambuilding) door dhr. Van Ooi van het LOC

Zaken die verder zijn besproken:

- Faciliteringsregeling
- Taakverdeling nieuwe CR-leden
- Extramurale zorg (hoe vormgeven aan contacten)

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt

| Naam | 1 ^e keer herkiesbaar | Aftredend |
|--------------------------------|---------------------------------|-----------|
| Mevr. N. Kamminga | 2024 | 2028 |
| Mevr. E. Schaafsma | 2027 | 2031 |
| Dhr. J. Elzinga | 2027 | 2031 |
| Dhr. L. Schouwstra | | 2031 |
| Dhr. En Mevr. G. en G. de Haan | | 2031 |

In 2023 namen we afscheid van mevr. C. Marinus, mevr. W. Hoeksma, Dhr. E.G. Kijlstra

Cliëntenraad Dongeraheem, Dokkum

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Dhr. A. van der Meulen, voorzitter
- Mevr. A. Mollema-Vriesema, lid
- Mevr. O. van der Wal, secretaris
- Dhr. F. Tilkema, lid
- Dhr. T. Dreijer, lid
- Dhr. J. Zwaagstra, lid
- Mevr. Y. Mellink-Bijlstra, lid

2. Vergaderingen 2023

De cliëntenraad vergadert 1 x per maand. In 2023 vergaderden we 10 keer, met uitzondering van de maanden Augustus en September.

De voorzitter en de secretaris hadden geregeld telefonisch e/o mail contact.

Alle binnengekomen post en wetenswaardigheden werden doorgestuurd, natuurlijk ook de agenda, notulen en verslagen.

Een lid van onze CR heeft geen computer. Zij werd telefonisch op de hoogte gehouden en de informatie werd uitgeprint en bezorgd.

De manager Wonen met Zorg, Mevr. A. Stamhuis, was elke vergadering ca. 1 uur aanwezig.

De raad wordt door haar van verschillende zaken op de hoogte gehouden, de informatievoorziening verloopt prima en is open.

Het jaarplan en activiteitenplan van Dongeraheem werden doorgestuurd en met haar besproken.

Het regio-overleg tussen Noardeast Fryslân (Dongeraheem en De Skûle) en Achtkarspelen, (Haersmahiem en Suyderhuys) verloopt goed.

Het contact met de regiomanager, Mevr. A. Kamminga, is prima en open.

In 2023 is er een paar keer overleg geweest.

Vaste agendapunten zijn:

- Vaststellen agenda
- Notulen en verslag vorige vergadering
- Ingekomen stukken
- Mededelingen van de voorzitter
- Verslag van bijgewoonde bijeenkomsten
- Besprekingen adviesaanvragen/ informatie
- Mutatie bewoners
- Mededelingen en informatie door manager wonen met Zorg
- Vragen aan de manager n.a.v. het eerste deel van de vergaderingen
- Rondvraag
- Nog niet definitief afgehandelde onderwerpen
- Data geplande vergaderingen/ bijeenkomsten

Vaste ingekomen stukken zijn:

- Mutaties bewoners
- Vastgestelde verslagen/notulen van de CCR en RvB + CCR
- Mededelingen van de KwadrantGroep zoals 'Van de Bestuurstafel'
- Nieuws LOC of Waardigheid en Trots

Geregeld is een lid of zijn er meerdere leden, fysiek of via Teams, aanwezig op een andere vergadering, o.a.:

- Regio-overleg NE Fryslân en Achtkarspelen
- Voorzittersoverleg/-bijeenkomst
- Proeverij Distrivers in Burgum
- Eten en Drinken in Leeuwarden
- Regiobijeenkomst LOC in Burgum
- Kerkenraad in Dongeraheem
- Groepsinterview Kwaliteitsverslag KG in Veenwouden
- Cursus LOC nieuw in de cliëntenraad
- Vastgoed KG
- Verkeersveiligheid Dongeradyk
- Planvorming/ stakeholdersbijeenkomst Harddraverspark in Dokkum
- Familieparticipatie/ klankbordgroep
- Informele bijeenkomst tussen De Skule en Dongeraheem
- Netwerkbijeenkomst LOC-regio Fryslân
- Familieavond Dongeraheem
- Herdenkingsbijeenkomst Dongeraheem
- Vergaderingen over de aanpassingen Medezeggenschapsregeling
- De cliëntenraadvergaderingen zijn bezocht door verschillende gasten, zoals:
Leden CCR en RvB, Mevr. M. Heuven manager Welzijn Dongeraheem, Mevr. A. Kamminga regiomanager, Dhr. R. Bijsterbosch manager Facilitair, Dhr. H. Stolte Vastgoed, Dhr. B. Folbert vertegenwoordiger CCR.

3. Contact achterban

Het contact met de bewoners en cliënten onderhouden we in 2023 op de volgende wijze:

- Nieuwe bewoners worden door een lid van de cliëntenraad bezocht en krijgen een welkomstkaart.
- Op de verjaardag van een bewoner wordt er een 'Van harte gefeliciteerd'-kaart bezorgd
- In de 'Nieuwsflits' (gezamenlijk contactblad van Dongeraheem en De Skûle, worden de verslagen van de vergaderingen van de cliëntenraad geplaatst.
- Er werden huisbezoekjes afgelegd bij bewoners.
- Het jaarverslag van de cliëntenraad van Dongeraheem wordt via de receptie ter kennisgeving doorgestuurd naar de 1^e contactpersonen. De bewoners kregen dit in hun brievenbus.
- Er is een familie-avond georganiseerd, waar ook de cliëntenraad zich heeft gepresenteerd

4. Advisering

Op de volgende onderwerpen is positief geadviseerd door de cliëntenraad:

- Kwaliteits-/Jaarplan Dongeraheim 2023
- Activiteitenplan Dongeraheim 2023
- Reorganisatie winkeltje in Dongeraheim

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden, zijn:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| - Nieuwsflits | - Eten en Drinken |
| - Verslagen RMT Regio Management Team | - Vastgoed |
| - Medezeggenschap | - Bezetting kamers in Dongeraheim |
| - Werkplan CR | - medewerkers: ziekteverzuim, roosteren, vakantieperiode |
| - Kerkdiensten | - Verbouw Dongeraheim |
| - Extramuraal, Zorg Thuis | - Contact achterban |
| - Gemelde klachten | - Rookbeleid |
| - Verkeersveiligheid Dongeradyk | |
| - Informele Zorg | |

Zaken die verder zijn besproken:

- | | |
|---------------------------------------|---|
| - Veiligheid Dongeraheim | - BHV |
| - Verbeteren vooraanzicht/tuin/terras | - Jaarverslag/ kwaliteitsplan KG |
| - Scholing | - Gangverdeling i.v.m. bezoeken client tarieven |
| - AVG | |

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt:

| Naam | 1 ^e keer herkiesbaar | Datum van aftreden |
|------------------------|---------------------------------|--------------------|
| Mevr. A. Mollema | 19-09-2020 | 19-09-2024 |
| Dhr. J. Zwaagstra | 15-01-2022 | 15-01-2026 |
| Mevr. O van der Wal | 12-02-2022 | 12-02-2026 |
| Mevr. Y. Mellink | 01-01-2024 | 01-01-2028 |
| Dhr. T. Dreijer | 21-04-2025 | 21-04-2029 |
| Dhr. F. Tilkema | 01-06-2026 | 01-06-2030 |
| Dhr. A. van der Meulen | 01-09-2026 | 01-09-2030 |

Clientenraad De Skûle, Metslawier

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Dhr. W. Sikkema
- Mw. A. Haakma
- Mw. A. Verbeek
- Mw. F. van der Mossel, afgetreden 1-09-2023
- Dhr. B. Folbert, afgevaardigde CCR
- Dhr. A. G. Witteveen
- Dhr. B. Wiersma, afgetreden 1-01-2023

2. Vergaderingen 2023

- De cliëntenraad vergadert 1 x per maand. In 2023 vergaderden we 10 keer.
- De regiomanager/teamcoach is elke vergadering ca. 1 uur aanwezig. De raad wordt door haar van verschillende zaken op de hoogte gehouden, de informatievoorziening verloopt prima en is open.

Vaste agendapunten zijn:

- Opening
- Vaststellen Agenda
- Notulen
- Actielijst
- In en om het Huis
- Mededelingen van de voorzitter
- Vanuit de CCR
- Ingekomen stukken
- Mededelingen management
- Rondvraag
- Sluiting

Vaste ingekomen stukken zijn:

- Zorg en medezeggenschap

Geregeld is een lid of zijn er meerdere leden aanwezig op een andere vergadering, o.a.:

- Project eten en drinken

De vergaderingen zijn bezocht door verschillende gasten, zoals:

- Dhr. R. Bijsterbosch, Coördinator Facilities
- Jeannette van der Laan, Controller KG
- Elly de Groot, Coördinator welzijn De Skule
- Dhr. Van Esch, CR Zorg Thuis
- Annet van der Zee, Ondersteuner Cliëntenraad

3. Contact achterban

Het contact met de bewoners en cliënten onderhouden we in 2023 op de volgende wijze:

- In 2023 zijn er op 16 februari familieavonden gepland, waar de CR bij aanwezig is

4. Advisering

Op de volgende onderwerpen is positief geadviseerd door de cliëntenraad:

- Instemmingsverzoek Jaarplan 2023
- Instemming verleent voor het gebruiken van kwaliteitsgelden voor scholing van verzorgend personeel

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden, zijn:

- Vrijwilligersbeleid
- Werven nieuwe leden cliëntenraad
- Project eten en drinken

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt:

| Naam | 1 ^e keer herkiesbaar | Aftredend |
|-----------------------|---------------------------------|------------------------|
| Dhr. B. Wiersma | | 07-01-2023 |
| Mw. F. van der Mossel | | 01-12-2023 |
| Mw. A. Haakma | | 01-09-2023, uitgesteld |
| Mw. A. Verbeek | | 01-09-2023, uitgesteld |
| Dhr. A. Witteveen | | 01-05-2024 |
| Dhr. B. Folbert | | 01-05-2025 |
| Dhr. W. Sikkema | | 01-07-2026 |

Froukje van der Mossel is vanwege gezondheidsredenen in mei gestopt als CR lid. Op 1 nov. 2023 is zij overleden.

De zittingsperiode van Anneke Verbeek en Anneke Haakma is verlengd, dit omdat er geen nieuwe CR leden zijn.

Cliëntenraad Nij Statelan en IenhoarnState, Menaam

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het eind van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Arend Dijkstra (voorzitter)
- Geiske Andringa (lid)
- Janny Brinkman (vicevoorzitter)
- Lies Nettinga (lid)
- Rinske Metselaar (secretaris)
- Anky Klaver (lid)

2. Vergaderingen 2023

- De cliëntenraad vergadert 1 x per maand. In 2023 vergaderden we 7 keer.
- De locatiemanager van Nij Statelân of IenhoarnState is elke vergadering ca 1 uur aanwezig. De raad wordt door haar van verschillende zaken op de hoogte gehouden, de informatievoorziening verloopt prima en is open.

Vaste agendapunten zijn:

- De (gevolgen van) Corona m.b.t. de cliënten en personeel
- De verbouwingsactiviteiten in en rond Nij Statelân
- Contact met de achterban

Vaste ingekomen stukken zijn:

Kwartaaluitgaven van LOC

Geregeld is een lid of zijn er meerdere leden aanwezig op een andere vergadering, o.a.:

- Regionale bijeenkomsten cliëntenraden
- Regionale netwerken van het LOC
- Bijeenkomst veranderende zorg
- Bijeenkomsten extramuraal
- Werkgroep verbouwing Nij Statelan
- Afscheid regiomanager
- Vergadering met de CCR
- Uitnodiging proeverij Distrivers
- Bezoek vrijwilligersbijeenkomsten

De vergaderingen zijn bezocht door verschillende gasten, zoals:

- Bouwe Wielinga KG: Verbouwingsplannen Nij Statelan

3. Contact achterban

Het contact met de bewoners en cliënten onderhouden we in 2023 op de volgende wijze:

- Bezoek koffieochtend met de cliënten
- Bijwonen herdenkingsdienst in IenhoarnState

4. Advisering

Op de volgende onderwerpen is positief geadviseerd door de cliëntenraad:

- Voorgenomen besluit om Erica Bloembergen te benoemen tot Manager WMZ van IenhoarnState
- Inzet kwaliteitsgelden gebruik paardentram en taxi vervoer naar het Fries Museum
- Aanbesteding eten en drinken
- Ongevraagd advies evaluatie faciliteringsregeling

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden zijn:

- Instemmen medezeggenschapsregeling
- Wijziging naam CR a.g.v. nieuwe CR Zorg Thuis en locatie IenhoarnState
- Zoeken nieuwe bestuursleden CR

Zaken die verder zijn besproken:

- Bijpraten door de locatiemanagers waarbij de dagelijkse gang van zaken van zowel de bewoners als die van het personeel worden besproken

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt:

| Naam | 1 ^e keer herkiesbaar | Aftredend | Opmerking |
|-----------------|---------------------------------|-----------|-----------|
| Arend Dijkstra | | | |
| Geiske Andringa | | | |
| Anky Klaver | | | |

In 2023 namen we afscheid van: Rinske Metselaar en Lies Nettinga

Clëntenraad Skilhiem en Petterhústerstate, Stiens

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Gelly Visser, voorzitter
- Yvon Sterk, vicevoorzitter
- Toke Bijsterbosch, secretaris
- Wytze Dijkstra
- Henk de Jager, tot mei 2023
- Gerard van Keulen
- Tietie van der Meer

In mei 2023 is afscheid genomen van Henk de Jager en in augustus 2023 is Janneke Bakker toegetreden tot de cliëntenraad

2. Vergaderingen 2023

De cliëntenraad vergadert 1 keer per maand. In 2023 vergaderden we 9 keer.

De regiomanagers/ teamcoach zijn beurtelings elke vergadering ca. 1 uur aanwezig. De raad wordt door hen van verschillende zaken op de hoogte gehouden, de informatievoorziening verloopt prima en is open.

Vaste agendapunten zijn:

- Signalen uit de huizen
- Contact met de achterban
- Toekomst Skilhiem

Geregeld is een lid of zijn meerdere leden aanwezig op een andere vergadering, o.a.:

- Regionale CR overleggen, over o.a. de toekomst van de zorg
- Deelname aan sollicitatierondes voor beleidsondersteuner CR
- Overleg met CCR en RvB

De vergaderingen zijn bezocht door verschillende gasten:

- Nieuwe regiomanager Skilhiem
- CCR + RvB
- Huisvestingsadviseurs van de KwadrantGroep

3. Contact achterban

Het contact met de bewoners onderhielden we in 2023 aan de hand van een rooster voor CR leden. Meestal in tweetallen werden activiteiten bezocht, waaronder koffie-uurtjes, zangmiddagen, borreluurtjes en snackmomenten. Verder zijn er nieuwsbrieven uitgebracht en een kerstgroet van de CR rondgebracht bij alle bewoners.

Verder zijn in 2023 4 avonden georganiseerd door de CR waarbij familie en naasten zijn uitgenodigd om over het welzijn en de zorg te spreken met de CR-leden; 2 avonden in maart en 2 avonden in oktober. Dit heeft veel signalen vanuit de familie opgeleverd. Deze signalen zijn door de cliëntenraad besproken met het management van de locaties.

4. Advisering

- Er is door de CR positief geadviseerd door de cliëntenraad om nieuw tuinmeubilair aan te schaffen
- Verder is positief gereageerd op het jaarplan van beide locaties

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden, zijn:

- Signalen vanuit de huizen
- Benaderen achterban
- Uitbrengen nieuwsbrief
- Organiseren familieavonden
- Welzijn van de bewoners
- Toekomst Skilhiem
- Bewoners die reuring missen, omdat mensen van buiten het huis niet meer mogen deelnemen aan activiteiten

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt:

| Naam | 1 ^e keer herkiesbaar | Aftredend |
|---------------------|---------------------------------|-----------|
| Tietie van der Meer | | 2024 |
| Gelly Visser | 2024 | |
| Wytze Dijkstra | 2024 | |
| Toke Bijsterbosch | 2025 | |
| Gerard van Keulen | 2025 | |
| Yvon Sterk | 2025 | |
| Janneke Bakker | 2027 | |

In 2023 namen we afscheid van Henk de Jager.

Cliëntenraad Vlieland ZT en WZ

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Sjoerd v.d Heiden
- Annke van Middelkoop
- Riet de Boer
- Jet Stolp
- Trudy Vogel

2. Vergaderingen 2023

De cliëntenraad vergadert 1 x 6 weken.

De locatiemanager is elke vergadering ca. 1 uur aanwezig. De raad wordt door haar van verschillende zaken op de hoogte gehouden. De locatiemanager beantwoordt vragen vanuit de cliëntenraad. De informatievoorziening verloopt open en laagdrempelig.

Vaste agendapunten zijn:

- Inbreng locatiemanager
- Actuele onderwerpen

Vaste ingekomen stukken zijn:

- Berichten vanuit directie KG
- Berichten vanuit CCR
- Correspondentie LOC

Aanwezig op andere vergaderingen:

Sjoerd vd Heiden en Trudy Vogel waren aanspreekpunt van de cliëntenraad naar de vergaderingen van NW Friesland. Verslag hiervan werd uitgebracht op de vergaderingen van de cliëntenraad en via de mail.

De vergaderingen zijn bezocht door verschillende gasten, zoals op:

12 dec 2023 Jeroen Dijkstra

Onderwerp: Voorstellen als manager MZ, kennismaken met CR

17 aug 2023 Yvon Sterk lid CCR

Onderwerp: wederzijdse kennismaking

3. Contact achterban

Het contact met de bewoners en cliënten onderhouden we in 2023 op de volgende wijze.

- Input vanuit de dagopvang groep door leden van de CR.
- Enquête uitgezet onder de doelgroep thuiszorg KG
- Informatiebijeenkomst In De Vliestroom over werkzaamheden CR
- Instellen vragenuur eenmaal per 6 weken

4. Advisering

Geen onderwerpen waarvoor advies is gevraagd door de cliëntenraad

Adviezen en punten aangegeven door de cliëntenraad voor herziening van de cliëntenmap

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden, zijn:

- Vergroten betrokkenheid cliënten/bewoners
- Bereikbaarheid van de cliëntenraad

Zaken die verder zijn besproken:

- Enquête thuiszorg
- Postbus
- Personele bezetting locatie

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt:

| Naam | 1 ^e keer herkiesbaar | Aftredend |
|-------------------|---------------------------------|-----------|
| Sjoerd v.d Heiden | | 2023 |
| Anneke Middelkoop | | 2023 |

In 2023 namen we afscheid van Sjoerd v.d. Heiden en Anneke Middelkoop

Clëntenraad St. Jozef

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- De heer H. Smorenburg (voorzitter)
- De heer W. Berkhoff
- Mevrouw L. Voss
- Mevrouw G. Kingma (secretaris)

2. Vergaderingen 2023

De cliëntenraad vergadert in principe 1 x per 6 weken. In 2023 vergaderden we in totaal zes keer op locatie bij Sint Jozef.

De locatiemanager is in principe elke vergadering circa 1 uur aanwezig. De raad wordt door haar van verschillende zaken op de hoogte gehouden. De informatievoorziening verloopt prima en is open.

Vaste agendapunten zijn:

- Informatie vanuit de CCR

Vaste ingekomen stukken zijn:

- Verslagen CCR
- Magazine Zorg en Medezeggenschap

De cliëntenraad is betrokken bij de volgende projecten.

- Locatieplan 2023
- Eten en drinken

De vergaderingen zijn bezocht door verschillende gasten, zoals:

- Controller J. van der Laan

3. Contact achterban

Het contact met de bewoners en cliënten onderhouden we in 2023 op de volgende wijze:

- Gesprekken met bewoners
- Gezellige middagen voor bewoners en familie organiseren

4. Advisering

Op de volgende onderwerpen is advies uitgebracht door de cliëntenraad:

- Advies eten en drinken
- WMCZ
- Faciliteringsregeling

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden, zijn:

- Personeel: werkdruk, ziekteverzuim, scholing
- Input vanuit bewoners en families ontvangen
- Eten en drinken voor bewoners
- Activiteiten voor bewoners

- Werving CR-leden
- Locatieplan
- Bejegening en ethiek
- Innovaties binnen de zorg en hulpmiddelen

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt:

| Naam | 1 ^e keer herkiesbaar | Aftredend |
|--|---|-----------|
| Mevrouw G. Kingma De heer W. Berkhoff De heer H. Smorenburg Mevrouw L. Voss | Maart 2023 Januari 2024 Augustus 2024 September 2024 | |

In 2023 namen we geen afscheid van CR-leden.



Clëntenraad Tytsjerksteradiel, Burgum

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Huub Kamsma
- Hennie de Jong
- Minke Otter
- Janke van Stappen
- Dick de Vos
- Ria van der Ploeg

Vaste notuliste is Marjan de Haan

2. Vergaderingen 2023

De cliëntenraad vergadert 1 x per maand. In 2023 vergaderden we 11 keer, waarvan 1 x een thema-vergadering. De regulier vergadering van juli ging wegens vakantie niet door, de decembervergadering kon wegens ziekte niet worden gehouden

De regiomanager (Aukje Jorritsma) sluit meerdere vergaderingen aan. Bij de agendavergaderingen is zij wel altijd aanwezig. De raad wordt door haar van verschillende zaken op de hoogte gehouden.

Ook de managers Welzijn (Sjoerdje Kootstra), Financiën (Jeannette van der Laan), WLZ Oranjestins, Jellie Hoekstra, manager WLZ en Facilitair manager (Wilco de Jong, Simon Huisman, vervanger Wilco, Harmke Ykema, interim coördinator facilitair management) sluiten regelmatig aan.

Vaste agendapunten zijn:

- Verslag vorige vergadering
- mededelingen
- Ingekomen stukken
- mededelingen van het management
- Mededelingen vanuit CCR

Vaste ingekomen stukken zijn:

- 'Van de Bestuurstafel'
- Verslagen CCR

Als cliëntenraad nemen we ook deel aan andere vergaderingen:

- 21 maart CR cursus Theo van Ooi, Leeuwarden
- 22 mei LOC Burgum
- 15 juni Themabijeenkomst met presentatie van Aukje Jorritsma
- 25 september KwadrantGroep bijeenkomst, Burgum
- 20 november LOC, Burgum

Deze bijeenkomsten handelden over de zorg in de toekomst.

- 11 mei 'Heidag' CR Berchhiem. Inhoud: waar komt de CR Berchhiem vandaan en waar staat hij nu? Hoe ben je in de CR Berchhiem belandt? Wat betekent die binnenkomer voor hoe jij naar het werk van de CR kijkt?

Aan onze vergaderingen nemen soms ook gasten deel:

- 19 januari: Wilco de Jong, facilitair manager;
- 23 maart: Edwin van Burum, facilitair manager Kwadrantgroep, Maarten Bloem, onafhankelijk vertrouwenspersoon WzD, wet Zorg en Dwang;
- 20 april: Wendy Steunebrink, manager WLZ Oranjestins;
- 25 mei: Simon Huisman, vervanger Wilco de Jong;
- 22 juni: Simon Huisman, Wendy Steunebrink;
- 21 september: Jellie Hoekstra, manager WLZ, Harmke Ykema, interim coördinator facilitair beheer.
- 19 oktober: Wendy Steunebrink, Stefan Plantinga, manager eten en drinken, Job Hoekstra, commercieel directeur Distrivers, Jan de Roos, productmanager eten en drinken. Voedselveiligheid.

3. Contact achterban

Het contact met de bewoners en cliënten onderhielden we in 2023 op de volgende wijze:

- 12 huiskamergesprekken, helaas zijn er 2 niet doorgegaan i.v.m. corona en afwezigheid leden CR
- Via de Nieuwsbrief
- Familieavond 24 januari
- Individuele gesprekken

4. Advisering

Voor de volgende zaken is ons advies of instemming gevraagd of ongevraagd gegeven:

- Wijziging openingstijden receptie Berchhiem (vernietiging)
- Wijziging structuur Oranjestins (gevraagd)
- Eenmalige wijziging openingstijden receptie Berchhiem met de feestdagen (gevraagd)

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden, zijn:

- Werven nieuwe Cliëntenraadsleden
- Zichtbaarheid cliëntenraad
- Welkomstboekje vernieuwen
- Folders CR Berchhiem

Zaken die verder zijn besproken:

- Personele bezetting
- Binnentuin
- Geestelijke verzorging
- Communicatie binnen Berchhiem
- Opzetten familieavonden



6. Rooster van aftreden van de CR leden is als volgt:

In 2023 hebben Hennie de Jong en Minke Otter de CR verlaten.

| Naam | 1^e keer herkiesbaar | Datum van aftreden |
|-------------------|---------------------------------------|---------------------------|
| Huub Kamsma | 01-12-2022 | |
| Janke van Stappen | 01-11-2026 | 01-11-2030 |
| Dick de Vos | 01-12-2026 | 01-12-2030 |
| Ria van der Ploeg | 01-01-2027 | 01-01-2031 |



Clëntenraad Haersmahiem, Buitenpost

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Popke Bosma
- Anneke Kerlien
- Ieteke de Vries
- Willy Renkema
- Truus Bruinings
- Hinke van der West

2. Vergaderingen 2023

De cliëntenraad vergadert 1 x per maand. In 2023 vergaderden we 9 keer.

De regiomanager/teamcoach is elke vergadering ca. 1 uur aanwezig. De raad wordt door haar van verschillende zaken op de hoogte gehouden, de informatievoorziening verloopt prima en is open.

Vaste agendapunten zijn:

- Onze bewoners
- Stand van zaken CR (nieuwe leden)
- Aanleunwoningen

Vaste ingekomen stukken zijn:

- Verslagen CCR
- Verslagen LMT
- Van de Bestuurstafel
- Zorg en zeggenschap
- De letterlape

Geregeld is een lid of zijn er meerdere leden aanwezig op een andere vergaderingen, o.a.

- Jan Liewe Terpstra bezoekt alle vergaderingen van 10.00/11.00

De vergaderingen zijn bezocht door verschillende gasten, zoals op:

- 26-01-2023 Henk Stolte: Onderwerp: Vastgoed
- 21-09-2023 Engbert van Esch: Onderwerp: Lopende zaken CCR/RvB

3. Contact achterban

Het contact met de bewoners en cliënten onderhielden we in 2023 op de volgende wijze:

We hebben afgelopen jaar nog geen contact gehad met de achterban.

Wij zijn er mee bezig om dat zo spoedig mogelijk op te pakken.

4. Advisering

Op de volgende onderwerpen is positief geadviseerd door de cliëntenraad:

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden zijn:

- Verbouw Haersmahiem
- Tuinonderhoud
- Maaltijden (Distrivers)
- Abonnementen v. activiteiten aanleunwoning

Zaken die verder zijn besproken, zijn o.a.:

- Voeding
- Ziekteverzuim
- Vastgoed
- Kamerbezetting

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt:

| Naam | 1 ^e keer herkiesbaar | Aftredend |
|--------------------|---------------------------------|-----------|
| Popke Bosma | 2021 | 2025 |
| Truus Bruinings | 2021 | 2025 |
| Ieteke de Vries | 2022 | 2026 |
| Anneke Kerlien | 2023 | 2027 |
| Willy Renkema | 2023 | 2027 |
| Hinke van der West | 2025 | 2029 |

Clientenraad 't Suyderhuys, Surhuisterveen

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Greet van der Sluis
- Klaas Grasdijk
- Anita Boonstra (in de loop van 2023)
- Carla Plat (voorzitter)
- Annet van de Zee (ondersteuner) en Froukje Kootstra (notulist)
- Corrie van der Ploeg
- Sip Alma (in de loop van 2023)
- Engbert van Esch (secretaris)

2. Vergaderingen 2023

Vaste agendapunten zijn:

- Rondje lief en leed
- Vaststellen agenda
- Mededelingen
- Notulen CR
- Notulen RMT
- Terugkoppeling CCR
- Zaken Suyderhuys– gesprek met Locatiemanager.
- Terugkoppeling bezoek nieuwe bewoners
- Terugkoppeling mee eten huiskamers, Terugkoppeling menucommissie

Vaste ingekomen stukken zijn:

- Notulen CR
- Notulen RMT

De cliëntenraad is betrokken bij de volgende projecten.

- Broodkar
- Winkel
- Rookbeleid
- Gebrek ruimte scootmobiel

De vergaderingen zijn bezocht door verschillende gasten, zoals:

- Specialist ouderen zorg

3. Contact achterban

Het contact met de bewoners en cliënten onderhouden we in 2023 op de volgende wijze:

- Mee eten huiskamers
- Bezoek nieuwe bewoners
- Aanwezigheid activiteiten



4. Advisering

Op de volgende onderwerpen is advies uitgebracht door de cliëntenraad:

- Rookbeleid
- Stalling scootmobiel
- Broodkar
- Winkel

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden, zijn:

- Rookbeleid
- Stalling -ruimtegebrek
- Zaken Suyderhuys als bezetting, scholing enz.

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt:

Cliëntenraad KwadrantGroep Huishoudelijke Hulp

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Jaap de Vries (voorzitter)
- Piet van Kammen (vice-voorzitter)
- Jon van Weperen (lid)
- Bertha Hoogenberg (lid)
- Onno Douma (lid, vertegenwoordiger naar CCR)

2. Vergaderingen 2023

De cliëntenraad vergadert in principe 1 x per 6 weken.

De directeur, of iemand anders van het managementteam, is elke vergadering ca. 1 uur aanwezig. De raad wordt van verschillende zaken op de hoogte gehouden, de informatievoorziening verloopt prima en is open.

Vaste agendapunten zijn:

- Agenda
- Actielijst
- Verslag
- Gesprek met de directeur/ management
 - * Aanbestedingen
 - * Stand van zaken KG HH
 - * Begroting
- Terugkoppeling bijeenkomsten, waaronder vanuit de CCR en CR extramuraal
- Ingekomen en uitgaande stukken

Vaste ingekomen stukken zijn:

- 'Van de Bestuurstafel'
- Verslagen CCR

Geregeld is een lid of zijn er meerdere leden aanwezig op een andere vergadering, o.a.:

- Voorzittersbijeenkomst

3. Contact achterban

De raad is bezig met een nieuwe opzet om de huisbezoeken in 2024 weer op te gaan starten.

4. Advisering

Op de volgende onderwerpen is positief geadviseerd door de cliëntenraad:

- Begroting

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden, zijn:

- Aanbestedingen in gemeenten
- Klachtenrapportage
- Vakantieplanningen
- Werven van nieuwe leden
- Medezeggenschapsregeling
- Ouderenbegeleiding

Zaken die verder zijn besproken:

- Jaarplan
- Begroting
- Begroting 2024
- Werkplan CR KG HH
- Uren ondersteuner

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt:

| Naam | 1 ^e keer herkiesbaar | 2 ^e keer herkiesbaar |
|-------------------|---------------------------------|--|
| Bertha Hoogenberg | | 2023 (op verzoek van de interim directeur mevr. M. van Leijen wordt het termijn verlengt tot 01-07-2024) |
| Onno Douma | | 2026 |
| Jaap de Vries | | 2024 |
| Jon van Weperen | 2026 | 2030 |

Op 31 december 2023 heeft de cliëntenraad afscheid genomen van Piet van Kammen (lid) genomen.

Cliëntenraad ZorgThuis Kwadrantgroep

1. Samenstelling cliëntenraad

Aan het begin van het verslagjaar bestond de cliëntenraad uit de volgende personen:

- Foppe Atema (voorzitter) → Leeuwarden + Elkander gebied
- Jan de Jonge (secretaris en vice voorzitter) → Leeuwarden + Elkander gebied
- Engbert van Esch (vice voorzitter) → regio Achtkarspelen
- Ate Bergsma → regio Smallingerland en Tytsjerksteradiel
- Jannie van Dam – Van der Mei → regio West en Ooststellingwerf
- Gré Jongboom-Deknatel → regio Opsterland en Heerenveen
- Lies Nettinga → regio West Friesland (overgenomen van Arend Dijkstra rond april)
- Hans de Vries (tot 1-5-2023)
- Jaap-Jan Bouman (tot 1-1-2024)
- Arend Dijkstra (tot medio April) → regio West Friesland

2. Vergaderingen 2023

- De cliëntenraad vergadert 1 x per 2 maanden. In 2023 vergaderden we 6 keer.
- De regiomanagers zijn elke vergadering ca 1 uur aanwezig. De raad wordt door hen tijdig van verschillende zaken op de hoogte gehouden, de informatievoorziening verloopt prima en is open.

Vaste agendapunten zijn:

- Agenda, actielijst, verslag, mededelingen
- Terugkoppeling achterban
- Landelijke beleidsinformatie via knipseldienst
- Gesprek met regiomanagers
- Terugkoppeling bijeenkomsten, vanuit de CCR, CR KG HH, commissies Kwaliteit en Bedrijfsvoering
- Ingekomen en uitgaande stukken: CCR, RvB en ook van CR Huishoudelijke Hulp

Vaste ingekomen stukken zijn:

- Van de bestuurstafel
- Rapportage en verslagen CCR

Geregeld is een lid of zijn er meerdere leden aanwezig op een andere vergadering, o.a.:

- Themabijeenkomsten KwadrantGroep
- LOC bijeenkomsten

De vergaderingen zijn bezocht door verschillende gasten, zoals op:

- 15 juni 2023 Ton de Leeuw
 Onderwerp: Marktonderzoek en de monitoring van de Kwaliteit van Leven

3. Contact achterban

Het contact met de bewoners en cliënten onderhielden we in 2023 op de volgende wijze:

- Telefonische enquêtes: voorjaar 2023 met interne rapportage
- Rapportages midden managers
- Rapportages klachtenfunctionaris
- Klanttevredenheidsonderzoek (PREM)

4. Advisering

Op de volgende onderwerpen is positief geadviseerd door de cliëntenraad:

- Adviesaanvraag over wijziging regio-indeling en naamswijziging
- Benoeming 2^e regiomanager
- Overname cliënten en medewerkers ZorgThuis Alliade

5. Behandelde onderwerpen 2023

Zaken die meerdere malen op de agenda stonden, zijn:

- Functie inhoudelijke ondersteuner CRZT/KG
- Begroting 2023
- Evaluatie 1 jaar CRZT
- Kwaliteitsjaarplan 2023
- Strategienota
- Huishoudelijk Reglement CRZT
- Faciliteringsregeling Cliëntenraden
- Bundeling alle nachtzorg in Friesland
- Pilot “Welzijn op recept”

Zaken die verder zijn besproken:

- Tertaalrapportage
- Marktonderzoek
- Kwaliteitsverantwoording
- Themabijeenkomst strategie
- Palliatieve zorg

6. Rooster van aftreden is eind 2023 als volgt

| Naam | 1 ^e keer herkiesbaar | Datum van aftreden |
|-------------------------|---------------------------------|--------------------|
| Foppe Atema | 2024 | 2028 |
| Jan de Jonge | 2024 | 2028 |
| Engbert van Esch | 2023 | 2027 |
| Jaap Jan Bouman | 2021 | 2025 |
| Ate Bergsma | 2022 | 2026 |
| Jannie v Dam – vd Mei | 2022 | 2026 |
| Gre Jongboom – Deknatel | 2026 | 2030 |
| Lies Nettinga | 2026 | 2030 |

In 2023 namen we afscheid van Hans de Vries en Jaap Jan Bouman.